

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: PsycholoogJannyvandeBeek  
Naam regiebehandelaar: Janny van de Beek  
E-mailadres: info@psycholoogjannyvandebeek.nl  
KvK nummer: 55099688  
Website: www.psycholoogjannyvandebeek.nl  
BIG-registraties: 19037847825  
Overige kwalificaties  
Basisopleiding: orthopedagogiek  
AGB-code praktijk: 9459451  
AGB-code persoonlijk: 94011906

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Patiënten van alle leeftijden kunnen terecht in de praktijk met de volgende klachten: Depressiviteit Angststoornissen Trauma Milde verslavingsproblematiek Problemen in de persoonlijkheidsontwikkeling Voor kinderen ook screening op ontwikkelingsproblematiek  
Behandelmethode(n): cognitieve gedragstherapie, emdr, schematherapie, problem solving treatment, oplossingsgerichte therapie en systeemtherapie.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):  
Eenmanszaak Behandelaar Janny van de Beek 94011906

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Anders: Mijn praktijk is gevestigd in een gezondheidscentrum waardoor ik soms ook samenwerk met algemeen maatschappelijk werk, cesartherapeut, de thuisbegeleiders van gezinnen bij Welzin, het jeugdteam van de gemeente.

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

\*Huisarts Leyssius agb 1024110 \*Huisarts Weber agb 1100613 \*Huisarts van Beukering agb 1100198  
\*Psycholoog Alex van Capelle agb 94009328 \*Psycholoog Willem Geraerds agb 94013385 Algemeen maatschappelijk werk: Miranda van Laar Jeugdteam Soest (zijn wisselende medewerkers, net wie verbonden is aan een zaak maar bijvoorbeeld Merieke Niessen)

#### 5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik overleg met huisartsen over eventueel starten van medicamenteuze ondersteuning, over voortgang behandeling, over eventueel terugverwijzen naar POH-GGZ of juist doorverwijzen naar SGGZ Ik overleg met collega psychologen soms anoniem over casus voor intercollegiaal overleg over diagnostiek en behandeling. Ik overleg ook met hen over eventueel doorverwijzen vanwege specialisatie bij hen over als de wachttijd bij mij te lang is. Met AMW overleg ik soms bij problematiek zoals bijvoorbeeld eenzaamheid, mantelzorgprobleem, schuldproblematiek en gezinsproblematiek. Met het jeugdteam overleg ik over de afstemming van de behandeling, wat doen zij wat doe ik. Ook heb ik met hen wel eens gezamenlijk een gezinsgesprek of schoolgesprek gevoerd.

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Op de website staat dat patiënten in geval van crisis zich tot hun huisarts of diens waarnemer dienen te richten buiten kantooruren. Met patiënten waarbij verwacht wordt dat er sprake van crisis kan zijn wordt dit expliciet besproken.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Ja, welke: Regionale regeling crisisdienst.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: Ik heb met alle zorgverzekeraars een contract. Dus met allen die vallen onder: Multizorg, Menzis, Achmea, DSW Stad Holland, VGZ, CZ en De Friesland

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.psycholoogjannyvandebeek.nl](http://www.psycholoogjannyvandebeek.nl) onder het kopje kosten

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.psycholoogjannyvandebeek.nl/kosten](http://www.psycholoogjannyvandebeek.nl/kosten)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: [www.psycholoogjannyvandebeek.nl](http://www.psycholoogjannyvandebeek.nl) (onder contact ziet u de lidmaatschappen van de verenigingen staan.

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Klachtenregeling via het NIP

Link naar website: <http://www.psycholoogjannyvandebeek.nl/werkwijze.htm>

### **9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij Nederlands Instituut voor Psychologen (NIP)

### **De geschillenregeling is hier te vinden**

Link naar website: <http://www.psycholoogjannyvandebeek.nl/werkwijze.htm>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Alex van Capelle Willem Geraerds Frances Tan

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://psycholoogjannyvandebeek.nl/>

### **12. Aanmelding en intake**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

Janny van de Beek ontvangt de aanmelding doorgaans telefonisch. Soms krijg ik vooraf de verwijfsbrief van een huisarts met het verzoek contact op te nemen maar doorgaans belt de patiënt met mij. In het aanmeldgesprek wordt kort uitgevraagd of patiënt terecht en volgens de juiste procedure verwezen is (is er sprake van een verwijfsbrief, is het voor de GBGGZ). Daarna wordt aan de patiënt uitleg gegeven over het feit dat er eerst een intake plaats vindt waarin de problematiek verhelderd wordt waarna eventueel een behandelvoorstel volgt of mogelijk een ander advies. Patiënt wordt tevens gewezen op de kosten van het eigen risico. Ook wordt op dit moment gevraagd waar de patiënt verzekerd is aangezien mijn budgetplafond voor VGZ dit jaar bereikt is. Vervolgens wordt de geboortedatum, het BSN nummer en het emailadres van de patiënt gevraagd en leg ik uit dat ik vooraf een lijst stuur voor klachten inventarisatie (ROM).

#### **12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

#### **13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Janny van de Beek

#### **Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Nee

**14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Janny van de Beek

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Janny van de Beek

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Gedurende het behandelproces ga ik in gesprek soms terug met pt naar de aanmeldklacht en de behandeldoelen die wij geformuleerd hebben. Wij evalueren dan gezamenlijk of er doelen behaald zijn en of er doelen aangepast moeten worden of nieuwe doelen gesteld moeten worden. Bij kinderen en jongeren overleg ik structureel met ouders/verzorgers waarbij ik ook heb voor de juridische regels van wat mag binnen de WGBO, dit bespreek ik ook met de pt. Daarnaast betrek ik soms partners of bij ouderen volwassen kinderen bij een behandeling.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Voortgangsbespreking behandelplan met evaluatiemomenten. ROM (OQ45 en SDQ) Soms andere psychologische diagnostische vragenlijsten, via mijn elektronisch patiëntendossier heb ik toegang tot de testotheek van telepsy, ik neem regelmatig bijvoorbeeld de SCL 90 af.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwalitetsstatuut.nl](http://www.ggzkwalitetsstatuut.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

In ieder geval na zes weken na start van de behandeling. Echter, mijn werkwijze is doorgaans om aan het eind van ieder gesprek even kort samen te vatten wat we hebben gedaan, welke kant dit opgaat en of dit doelmatig is gezien vanuit mij als behandelaar en gezien vanuit de patiënt.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Ik doe dit kwalitatief door dit rechtstreeks te vragen. Ik doe dit vanaf oktober kwantitatief via telepsy (10 oktober 2016 heb ik een bijscholing van telepsy waar ik zal leren hoe hiervoor instrument(en) in te zetten)

**15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

**16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

**III. Ondertekening**

Naam: Janny van de Beek

Plaats: Zeist

Datum: 30-10-2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja